



École Jean Pourchet  
20 rue Guimard  
25 650 Maisons du Bois-Lièvreumont  
03 81 38 15 20

[ecole.maison-du-bois-lievremont@ac-besancon.fr](mailto:ecole.maison-du-bois-lievremont@ac-besancon.fr)

<http://prim-pourchet-mdbl.ac-besancon.fr>



## **Procès Verbal du conseil d'école du mardi 12 mars 2024**

**Présents** : Mmes Maire, Bulle, Maugain, Jacquet, Drouhard enseignantes  
Mme Marguet, Mme Vuillemin, Mme Pourchet, Mme Pointurier, Mme Vivot, M Socié, parents élus  
Mme Bertin, M. Pelletier, représentants de la mairie  
Mme Pourchet DDEN

**Excusés** : M Bourdin, maire. Mme Tisserand et Mme Lisovoski, parents élus

### **Ordre du jour du CE**

- Lutte contre le harcèlement scolaire
- PPMS
- Aménagement du temps scolaire
- Effectifs rentrée 2024
- Activités sportives et culturelles
- Retour sur des questions antérieures
- Questions des parents

### **1-Lutte contre le harcèlement scolaire**

L'équipe a été formée aux démarches à suivre en cas de faits selon un protocole spécifique.

Numéro unique d'écoute et de prise en charge : le 30 18 et plaquette d'information à disposition des familles sur demande.

La directrice présente le protocole mis en place par l'équipe enseignante en cas de harcèlement.

### **2-PPMS**

Risques majeurs et alerte intrusion. Actualisé et signé chaque année.

Un exercice académique aura lieu le 5 avril prochain selon un scénario de risque chimique. A ce titre, il manque du matériel de calfeutrage en cas de risque réel. La mairie s'en charge pour les quatre classes. Les alarmes incendie ne fonctionnent pas correctement malgré le passage d'une société spécialisée. La révision est à faire en priorité.

### **3-Aménagement du temps scolaire**

Reconduction tacite de la semaine de quatre jours.

#### **4-Point sur les effectifs**

2 départs en octobre

2 arrivées en novembre

4 départs en décembre et janvier

4 arrivées en février et mars

97 élèves

Effectifs rentrée 2024

PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
4 (3)	11	14	12	10	7	15	14

La répartition pour la rentrée 2024 est en cours de réflexion.

#### **5-Activités sportives**

- Ski dès le CE1 (48 élèves), 1 séance de ski à la Perdrix, sinon biathlon en salle et rando nordique quand le temps le permet. Concours de ski prévu mais absence de neige. Annulé.
- Projet vélo, aux beaux jours CE1 / CE2 dans la cour
- Piscine stage massé GS / CP : 7 séances en janvier
- Piscine pour les CM1 / CM2 : avril / mai 8 séances transport piscine avec la Longeville. Mardi et vendredi. Un problème de planning a poussé la piscine à annuler pour cette année.
- Projet sélections UTMJ (Ultra Trail des Montagnes du Jura) en mai avec l'ASC
- Projet jeu douaniers/contrebandiers avec toute l'école (dernière semaine)

#### **Activités culturelles**

- 12 février 2024 : **Luditoy'z**
- concours d'arts visuels et poétiques « Les JO de Paris » pour le 29 mars, en cours
- JMF CE1/CE2 : 2 séances. Prochaine séance le 3 mai.
- Maternelle et cinéma : PS/MS/GS/CP 3 séances
- Une séance de cinéma pour les CM en décembre
- 4 séances de théâtre le mardi soir pour les CM
- Mme Bertin demande si les jardins seront refaits cette année. Les enseignantes indiquent que oui. M Pelletier apportera du compost.
- Planète Mômes pour tous vendredi 15 mars 2024.
  - « Perrine et le Potier » PS/MS/GS/CP/CE1 (sur les 4 éléments)
  - « La biodiversité, une histoire mouvementée » CE2/CM1/CM2
- Projet sortie scolaire fin d'année Dino zoo pour toute l'école avec 2 ateliers.

- Préparation de la kermesse.

**Autres :**

- collège visite. Date à déterminer en Conseil Ecole-Collège

Remerciements à tous les parents qui accompagnent ou aident à l'encadrement.

Remerciements à la mairie pour le financement des transports et des entrées piscine

Remerciements à l'ASC pour le financement des activités et des transports

**6-Retour sur les questions antérieures, sujets à finaliser :**

- Portes extérieures : côté périscolaire et motricité. Serrure changée côté périscolaire, mais toujours des difficultés à la fermer + porte couloir vers la cour maternelle, serrure plus utilisable de l'extérieur. Idem pour le portail du haut → La mairie est en attente de la venue de l'entreprise de menuiserie
- Cale portes : La mairie a recontacté la personne qui était chargée de les trouver, entreprise de menuiserie
- La porte au bout du couloir de la maternelle a été réparée mais cela ne freine pas et le dispositif s'est de nouveau décroché. A voir avec l'entreprise de menuiserie
- Téléphonie : un deuxième sans fil serait nécessaire. M.Pelletier va en amener un.
- Changement de place du vidéoprojecteur de la classe du milieu. La mairie nous autorise à contacter directement l'installateur pour le faire.
- Problème de sécurité dans la cour maternelle : un élève s'est penché à la grille au-dessus de la chaufferie. Ce point a été discuté en mairie. Le conseil propose de relever le grillage avec une partie inclinée posée sur l'actuel.
- Chasse d'eau WC des filles : installation à vérifier.
- Distributeurs de papiers WC ne fonctionnent plus, ils seront rapportés par la mairie. Il faudrait un modèle qui évite le gaspillage. Un distributeur de savon a été donné.
- Les travaux à effectuer par l'employé communal sont affichés dans la cuisine. Demande à l'employé communal de rayer de la liste les travaux qui ont été effectués.
- Panneau de basket. M Socié s'en occupera.
- Skis : don par le Haut Saugeais Blanc.

Merci à l'ASC pour le financement du matériel de sport

Merci à la mairie pour les travaux et à l'ASC pour les achats.

La kermesse aura lieu le 22 juin comme prévue initialement, la salle étant encore disponible.

Il n'y avait pas de questions de parents dans la boîte aux lettres des parents élus ni sur l'adresse mail.

### **7-Questions diverses**

M. Socie indique que les parents accompagnateurs souhaitent être informés le plus tôt possible des sorties prévues pour pouvoir s'organiser.

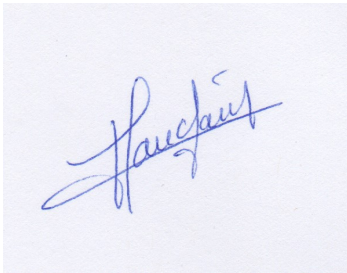
La mairie informe qu'elle recherche une personne qui pourrait remplacer Francine pour le ménage à partir du 1er octobre prochain.

Les bancs seront ramenés dans les cours.

Date du prochain conseil d'École : Mardi 18 juin

Séance levée à 19H.

Sécrétaire de séance : Anne Laure Maugain



Directrice : Sophie Bulle

