



Conseil d'école du 14 juin 2022
18 h, à l'école

Présents:

Mmes Maire, Bulle, AL. Maugain, S. Maugain, Minervini, enseignantes
Mme Lambert, ATSEM
M. Bourdin, Maire
Mmes Vuillemin, C. Pourchet, parents élus

Excusés :

Mmes Drezet, I. Pourchet, MM. Socié, Chagrot, parents élus
Mme Anne-Marie Pourchet DDEN.
Mme Bertin, M. Jean-Noël Pelletier, représentants de la mairie.

Ordre du jour du CE

- Projet d'école et activités
- DUER
- Préparation de la rentrée
- Retour sur des questions antérieures
- Questions diverses
- Questions des parents

➤ **Projet d'école et activités**

Amélioration du climat scolaire, pas de nouveau projet pour l'instant.

Activités sportives

- Projet **vélo** dès le CE2 : entraînement et petites sorties, la suite aux beaux jours : notamment sortie le 14/06 vers l'étang du Cougnet à Gilley.
- **Piste routière** le 6 mai, pour la classe de CM1/CM2. Validation de l'attestation de savoir rouler pour tous les CM2.
- Projet **jeu de piste** avec toute l'école, si la météo le permet, le 28 ou le 30 juin. Les élèves seront répartis par groupes mélangeant les cours, pour réaliser des jeux le long du parcours. Ceci pour renforcer la cohésion d'école et la solidarité. Pique-nique zéro déchet envisagé.
- Projet **jeu douaniers/contrebandiers** avec toute l'école (dernière semaine)

Activités culturelles

- **Jardin.** Des jardinières ont été installées devant l'école. Projet d'inscription aux Ecoles fleuries.
- **Fresque** sur les carreaux : lettres PAIX en jaune et bleu, imbriquement de colombes
- **Sorties scolaires :**
 - sortie au CPIE pour les CE2 CM1 et CM2. Observation d'insectes, de plantes, visite du magnifique jardin. Puis escape game sur le changement climatique.
 - Les petits, moyens, grands et CP CE1 se sont rendus à la ferme des Sapins. Ils ont découvert cet environnement à travers les soins aux animaux, le travail de l'apiculteur (CP CE1), le travail de la laine à partir de chèvres angoras.

Remerciements à l'ASC pour les financements. (transports + entrées)

Autres :

- **Collège** pour les CM2, le mardi 10 mai de 14 h à 16 h. transport en vélo.
- DUER

Un document concernant les risques au travail, concernant les professeurs des écoles est expliqué aux parents d'élèves. Les différents risques sont jugés acceptables (portage des enfants, risque de glissades, risques de nuisances sonores, risques psycho-sociaux) et sont répertoriés dans le DUER de l'école.

➤ Préparation de la rentrée

Effectifs envisagés :

Limite à 24 pour les classes avec des GS, des CP et des CE1.

TPS	PS	MS	GS	Total	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	Total
	15	12	11	38	8	18	14	12	19	109

Actuellement, pas de répartition envisagée.

Cours qui seront séparés : les critères de partage : séparer les fratries, éviter les associations malheureuses, former des groupes hétérogènes (filles/garçons, moteur/moins moteur,...)

Il faut surtout bien retenir que chaque élève fera le programme même si les choix pédagogiques des enseignantes sont différents.

L'intérêt collectif est mis en avant.

Piscine, nouvelles priorités :

8 séances sur 8 semaines les pour CM1/ CM2. De nouvelles mesures proposent des stages massés de 8 séances réparties sur 15 jours pour les MS/GS et éventuellement CP. La question du coût des transports est à étudier avec la mairie et le Département

➤ Retour sur des questions antérieures

- Socle de la **fontaine** à bords saillants : la Mairie a projet de modifier le grillage pour la mettre à l'extérieur de l'école. **Bientôt réalisé**
- **Stores extérieurs** en mauvais état et caches du dessus qui menacent encore de tomber. **Réparé**, suite à cette réparation, plus que des ballons en mousse. Dans la classe de CM1/CM2 : manque une sangle, et motricité manque les sangles sur un seul, classe CE2/CM1, manque le cache + classe de PS/MS et GS/CP. **À finir**
Le périscolaire n'utilise pas toujours de ballons en mousse, ce qui pose problème car seuls les ballons en mousse sont autorisés sur le temps scolaire. Une affiche pourrait être réalisée pour mémoire.
- **Portes extérieures** : côté périscolaire et motricité. Serrure changée côté périscolaire, mais toujours des difficultés à la fermer.
- Remplacement des **barrières** en ferraille par du grillage. Les travaux seraient effectués en même temps ceux de la sécurisation de la fontaine. **Bientôt réalisé**
- **stagiaire ATSEM**, venue pour des périodes de 2 à 3 semaines en décembre et janvier. Merci à la Mairie de l'avoir acceptée. **Elle viendra en septembre 2022 pour une période d'apprentissage de 1 an.**
- Monsieur Socié proposait d'utiliser un carillon lumineux qui pourrait être placé dans chaque classe pour prévenir simultanément les 5 classes du début des **alertes de confinement**. Jusque-là, l'alerte était donnée par texto, mais cela pose problème car les enseignantes n'entendent pas forcément l'arrivée du message avec le bruit de la classe. **Autre système en réflexion.**
- Téléphonie : *un deuxième sans fil ?* **En réflexion.**
- **Ordinateurs** pour les classes : 6 machines sont arrivées début janvier. Les enseignantes n'ont pas encore tout installé.
Deux de ces ordinateurs qui étaient présents dans l'école ont disparu. Les 4 ordinateurs qui ont été branchés ne fonctionnent pas avec internet et ne fonctionnent pas avec la photocopieuse. Une prise de contact est envisagée pour venir installer le tout correctement. **À finir**
- Problème de **chasse d'eau** en maternelle, beaucoup d'eau pour que l'évacuation se fasse **C'est mieux**

- Mme Vuillemin a été choquée que les **places handicapées** soient utilisées par d'autres usagers. La mairie va remettre un message sur **PanneauPocket** pour sensibiliser les gens. Un affichage sur place est prévu en plus par la mairie.
- Demande est faite à la mairie pour installer des panneaux pour matérialiser les **places réservées aux enseignants** car de fréquentes incivilités sont constatées. La règle sera rappelée lors de la note de rentrée aux parents.

➤ **Questions diverses**

Un courrier de la direction académique a été reçu par madame la directrice et par M. le Maire informant qu'elle offre un abonnement à une carte SIM pour l'école pour permettre de recevoir le **signal de confinement**. Reste à la charge de la mairie de fournir un téléphone portable.

Bilan des dépenses :

	ASC	Commune (hors dépenses de fonctionnement)
fournitures scolaires		4440,00€
transports piscine (8)		8 x 84,00 € = 672€
entrées piscine		44 x 8 x 1,57 € = 554,90 €
Planète Mômes	100 X 4,60 € = 460,00 €	
Luditoy'z	180,00 €	
transport ski	5 x 98,00 € = 490 €	
transport La Rivière Drugeon	197,50 €	
transport La Grange des Sapins	336,00 €	
Animations CPIE	780,00 €	
Animations La Grange des Sapins	750,00 €	
total	3193,50€	5666,90 €

- **Plan bibliothèque.** L'inspection contacte des écoles pour les doter d'une subvention pouvant aller de 1000 à 1500 euros si la commune fait l'effort de participer à hauteur de 50€ au moins. Actuellement la mairie prend en charge 5 abonnements pour une somme de 250€ environ. Cette dépense a priori serait valable. M. Bourdin souligne que les démarches ont été validées avant qu'il ait pu en discuter en conseil municipal, mais Mme Minervini avait souligné qu'une participation était déjà versée sous la forme des abonnements en cours.
- Mme Minervini est contactée chaque année par le **CEREN** pour obtenir notamment un bilan de la consommation en KWH de l'école, renseignement qu'elle ne possède pas. Elle souhaite que la mairie s'en charge.
- **Remerciements** à la mairie pour les interventions rapides et efficaces de l'employé municipal.

➤ Questions des parents :

Pas de question de parents.

La séance est terminée à 19 h 25.

La secrétaire, Anne-Laure Maugain



La directrice, Isabelle Minervini

